

EDITAL Nº 01/2026/FIL

PROCESSO Nº 23106.073897/2026-55

APOIO À PARTICIPAÇÃO DE DOCENTES EM EVENTOS ACADÊMICOS**1. FINALIDADE**

1.1 O presente edital tem por finalidade promover a participação de docentes do quadro permanente do Departamento de Filosofia em eventos acadêmicos nacionais, na modalidade de concessão de passagens e diárias.

2. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

2.1. A origem dos recursos é proveniente da Matriz ICH - Departamento de Filosofia

2.2. O total de recursos financeiros destinados a este edital é de R\$50.000,00 (cinquenta mil reais), podendo ser reajustado a depender da disponibilidade financeira.

2.3. A fim de atender ao máximo de solicitações, fixa-se a concessão de diárias na quantidade de 4,5 (quatro diárias e meia).

2.4. As diárias concedidas serão na modalidade do cargo de docente e não da função ou cargo comissionado que ocupa.

3. DA INSCRIÇÃO

3.1. Para proceder com a inscrição neste edital, o interessado deve enviar a relação de documentos constante no item 3.2 em um único arquivo em formato “.pdf” e a partir de e-mail institucional, para o endereço marciogimenes@unb.br com o título “EDITAL 01/2026 - NOME COMPLETO”.

3.2. Para proceder com a inscrição, é necessário ter os seguintes documentos em um único arquivo em formato “.pdf”:

a) Formulário de solicitação de compra de passagens e/ou concessão de diárias (ANEXO I);

b) Carta convite ou carta aceite (ou documento equivalente) emitido pela organização do evento;

I - Em caso de aceite de trabalho, enviar resumo do trabalho a ser apresentado;

II - Em caso de ser convidado a participar do evento ou membro da organização, enviar o programa do evento com destaque do nome do requerente.

3.3. Cada docente poderá inscrever-se apenas uma vez.

3.4. O proponente que optar por apenas passagens ou apenas diárias assinará um termo de renúncia e não poderá cobrar o Departamento de Filosofia posteriormente para nova participação neste edital.

3.5. Ao submeter sua solicitação, o proponente manifesta conhecimento do conteúdo deste edital.

3.6. As informações prestadas no formulário de solicitação, bem como a documentação apresentada, são de inteira responsabilidade do proponente.

3.7. O Departamento de Filosofia não se responsabiliza pelo não recebimento de inscrições por motivos de falhas técnicas de equipamentos, intermitências de conexões, congestionamentos de linhas de comunicação, ou outros fatores que impossibilitem o envio dos dados.

4. **DA SELEÇÃO DAS PROPOSTAS**

4.1. O atendimento será feito em modo de chegada, até o esgotamento da dotação orçamentária.

4.2. As inscrições incompletas ou em discordância com a legislação, regimento do FIL, regimento da UnB ou deste edital estão desclassificadas, não sendo vedada nova tentativa pelo proponente.

5. **CRONOGRAMA**

5.1. O pedido deve ser feito com o mínimo de 30 dias de antecedência de realização do evento, exceto para proponentes do evento ANPOF 2026.

5.2. Devido ao grande volume de solicitações, docentes interessados no evento ANPOF 2026 devem encaminhar o pedido com no mínimo 45 dias de antecedência.

6. **DA PRESTAÇÃO DE CONTAS**

6.1. Para prestar contas, é necessário que o docente insira em seu respectivo processo SEI, OBRIGATORIAMENTE:

- a) Bilhetes de embarque; e
- b) Comprovante de participação no evento

6.2. O proponente, no momento da inscrição, manifesta conhecimento dos documentos obrigatórios, não sendo aceita a negativa de apresentação dos bilhetes de embarque por apenas recebimento de diárias.

7. **DISPOSIÇÕES GERAIS**

7.1. Dúvidas e informações adicionais poderão ser feitas diretamente com a Chefia do Departamento de Filosofia, via e-mail institucional marciogimenes@unb.br.

7.2. Não serão aceitas inscrições, dúvidas ou pedidos de informações via e-mail particular. Somente e-mail institucional será considerado válido.

7.3. Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

8. **ANEXO 1**

FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE PASSAGENS E DIÁRIAS

DADOS PESSOAIS

Nome completo:

SIAPE/FUB:

E-mail institucional:

Função ou cargo que ocupa:

Tipo de atividade:

CPF:

Data de nascimento:

Telefone:

Nome da mãe:

Contato de emergência: (nome completo, telefone e e-mail)

DADOS BANCÁRIOS:

Nome do Banco:

Código do Banco:

Agência:

Conta corrente:

DESTINO

Estado:

Cidade:

Instituição:

EVENTO

Cronograma:

Justificativa para participação:

Datas de ida e de volta (saída e retorno a partir de Brasília):

Justificativa para estas datas de deslocamento:

PASSAGENS E/OU DIÁRIAS

Diárias: () SIM () NÃO Quantidade:

Passagens: () SIM () NÃO Aeroporto destino:

ENCARGOS DIDÁTICOS

() Reposição de aula. Data e horário:

() Reposição de aula por outro (a) docente. Nome:

() Não é ministrada componente curricular no período indicado.

() Outra alternativa:

O DOCENTE ESTARÁ DE FÉRIAS, LICENÇA PÓS-DOC OU LICENÇA CAPACITAÇÃO NO PERÍODO DO EVENTO?

() SIM

() NÃO



Documento assinado eletronicamente por **Marcio Gimenes de Paula, Chefe do Departamento de Filosofia - FIL do Instituto de Ciências Humanas**, em 16/07/2026, às 16:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site

http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?

[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](#), informando o código verificador **14514915** e o código CRC **14D9DBA3**.

